

超實用

Australia Working Holiday
Super Practical Tips



澳洲打工度假武林祕笈

一部澳洲生活必備的法律小百科！

養老金追討

租屋糾紛

Toll收費與繳費

醫療保險

薪資問題

惡意解僱申訴

交通罰單
申訴

工作傷害處理

交通意外處理

彭健倫 Artist 著

快速導覽頁

自己的**權益**，自己救！ (Hot:🔥🔥🔥)

- 23 第一章 薪資問題申訴完整教學 (SOP) 🔥🔥🔥
- 157 第六章 交通罰單申訴 🔥🔥
- 203 第九章 工作傷害處理程序 (SOP) 🔥🔥
- 229 第十章 租屋糾紛解決，法規、策略大公開 🔥🔥
- 267 第十一章 工作時惡意解雇、霸凌申訴 🔥
- 277 第十二章 養老金追討Step by Step 🔥🔥

不可不看系列 (必看指數:★★★★)

- 89 第二章 交通安全 ★★★★★
- 97 第三章 車禍意外處理 (SOP) ★★★★★
- 117 第四章 三大城市Toll收費與繳費方式 ★★★★★
- 133 第五章 交通罰單 ★★★★★
- 167 第七章 車輛保險 ★★
- 191 第八章 醫療保險 ★★

增加知識，讓你**頭好壯壯**篇 (強壯指數:👊👊👊)

- 298 13.1 駐澳台北經濟文化辦事處介紹 👊👊👊
- 303 13.2 Information center 介紹 👊👊
- 306 13.3 如何查詢簽證 (Visa) 狀態 👊👊👊
- 308 13.4 JP (Justice of the Peace) 介紹 👊

- 04 推薦序1
積極面對的人，
擁有無數次改變的機會／褚士瑩
- 08 推薦序2
來澳洲Working holiday之我見／林俊傑
- 10 自序
- 15 給背包客的一封信
- 17 快速導覽頁



第一章

薪資問題申訴完整教學 (SOP)

- 24 1.1 薪資追討SOP
- 28 1.2 FWO協助你找回你應得的薪資
- 47 1.3 到底正確的薪資要如何去計算？
- 52 1.4 FWO支付薪資 (Pay) 相關規定與解惑
- 78 1.5 Letter of demand (請求信) 的寫法
- 82 1.6 FWO申訴事件一
- 84 1.7 FWO申訴事件二
- 87 1.8 FWO申訴事件三

第二章

交通安全

- 90 澳洲交通法規大解析



第三章

車禍意外處理 (SOP)

- 98 3.1 全澳車禍的處理流程
- 107 3.2 澳洲車禍時常見問答集
- 112 3.3 澳洲車禍後問題處理

第四章

三大城市Toll收費與繳費方式

- 118 三大城市Toll Fee大解析

第五章

交通罰單

- 134 5.1 QLD 交通法規罰則整理
- 142 5.2 NSW 交通法規罰則整理
- 148 5.3 VIC 交通法規罰則整理
- 153 5.4 停車費繳納注意事項



第六章

交通罰單申訴

- 158 6.1 全澳查詢是否有車輛罰單未繳
- 161 6.2 Victoria警察開錯罰單事件（一）
- 165 6.3 South Australia警察開錯罰單事件（二）

第七章

車輛保險

- 168 7.1 澳洲車輛保險介紹
- 175 7.2 道路救援（Roadside Assistance）
- 182 7.3 道路救援保險比較（Compare Roadside Insurance）
- 187 7.4 無車輛保險被高額索賠案件

第八章

醫療保險

- 192 8.1 Medicare醫療保險FAQs
- 199 8.2 醫療保險比較網站介紹（Compare Health Insurance）



第九章

工作傷害處理程序 (SOP)

- 204 9.1 Queensland工傷意外處理流程 (WorkCover)
- 210 9.2 NSW工傷意外處理流程 (WorkCover)
- 218 9.3 Victoria工傷意外處理流程 (WorkSafe)

第十章

租屋糾紛解決，法規、策略大公開

- 230 10.1 Queensland RTA租屋相關規定與申訴
- 245 10.2 NSW Fair Trading租屋相關規定與申訴
- 257 10.3 VIC Tenants Union of Victoria租屋相關規定與申訴

第十一章

工作時惡意解雇、霸凌申訴

- 268 11.1 處理工作時被惡意解雇、歧視、霸凌 (FWC)
- 274 11.2 FWC申訴事件一



第十二章

養老金追討Step by Step

278 12.1 ATO的說明與功能介紹

290 12.2 ATO幫你找回Super

第十三章

其他重要知識

298 13.1 背包客 v.s. 澳洲台北經濟文化代表處（辦事處）

303 13.2 Visitor Information Center介紹

306 13.3 如何查詢簽證（Visa）狀態

308 13.4 Justice of the Peace

312 **背包客心態問題觀察與省思**

322 **重要資訊連結與說明**

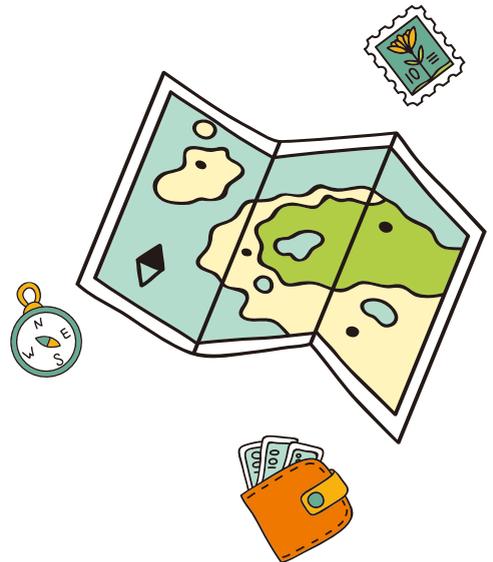
第一章



薪資問題申訴 完整教學 (SOP)

薪資追討SOP

許多人開始想要向雇主或是公司追討積欠的薪資時，總是會問到底追討流程是怎麼樣？所以特別製作了薪資追討SOP流程，讓大家知道該如何準備相關的文件。很多人的觀念都只有FWO，事實上以我的經驗來說，如果你可以先選擇「自主協商」不僅可以快速解決，即使沒有解決還可以讓公平工作調查員知道你已經做過努力。之後，無論是要把申訴案件交給公平工作調查員或找尋義務協助的律師，請記住一個原則，只要你懂得越多他們越有意願協助你，也因為你越了解自己的權益，才不容易被雇主或對方律師三言兩語輕易打發，而失去許多自己應得的權益，如：養老金（Superannuation）、有薪年假等等。



FWO協助你 找回你應得的薪資

近年來，由於各國在澳洲打工度假的人漸趨增加，使得原本的勞動（打工）環境受到擠壓，造成粥少僧多的狀況，且大陸移民在澳洲經營的生意多數盤據在大城市（Brisbane、Sydney、Melbourne）但往往所付出的工資遠低於澳洲政府的最低薪資規定，所以才會有「八九不離十」（時薪不是八塊、九塊，不然就是跟十塊差不多，不會再增加了）的順口溜。雖然好工作人人都想要，但現實狀況不是每個人都有能力找到好工作（白工）。所以，即使不能做到好工作，我們卻都有維護自己工作權益的權力。這邊要介紹，協助工作者維護工作權益的政府單位，並介紹許多背包客會用到的相關內容與規定。

首先，我們先來看Fair Work Ombudsman，一般簡稱為FWO。如果您有工作場所薪資（薪資、Superannuation、holiday pay、Overtime pay……等）的問題，皆可以透過FWO獲得處理與解決。

到底他的功能有哪些跟相關介紹：

FWO主要可以做的有

- ✓ 提供澳洲工作環境（勞資雙方）可靠與即時的訊息。
- ✓ 教育人們如何正確的行為、權利與義務。
- ✓ 藉由執行工作場所法（Workplace laws）、獎勵（Awards）和僱傭協議（Register agreements），來解決職場所遭遇到的問題。
- ✓ 執行工作場所法（Workplace laws）並處罰違反其法令的行為。

FWO不可以做的有

- ❌ 調查非法解雇、裁員和非法解除僱傭關係。
 - ❌ 制定工作法令、獎勵和僱傭協議。
 - ❌ 調查工作場所霸凌、歧視、不公平對待等。
- (這些部分都是由Fair Work Commission負責)



搜尋未支付的薪資

FWO同時也有一個網頁是幫助之前未領取薪資、雇主未支付或經調查須補繳薪資給未領取得之前雇員，只要透過相關查詢您可以找出，是否有雇主未支付相關款項而被調查出，補繳至FWO。以下，會進一步說明使用方式。

FWO為何要收集未支付的工資呢

因為有時候雇主可能未支付足額的薪資給雇員，但雇員已經離職了，無法聯繫上。

雇主可能要支付給雇員未支付的薪資是因為

- 1.FWO聯繫雇主並進行調查後，FWO會要求雇主支付未足額或未付的工資。
 - a.FWO會對雇主進行查帳，或針對他們的紀錄（員工名單與付款帳目）進行核對。
 - b.發現一個或是多個之前的雇員未支付足額。
- 2.在調查期間，FWO發現雇主有少付薪資的現象。

當FWO收集未支付的薪資後

當FWO保管這些未支付的薪資後，當這些未被支付的員工被發現（透過查詢、或有其他申訴的案子……等方式），FWO會支付這些薪資給之前未拿取薪資的雇員。

簡單來說，就是請先在這邊<http://goo.gl/GSCLS5>（下面會提供網頁說明）做測試，FWO會登記每筆索討回的薪資，如果您經測試發現雇主有被收繳積欠的薪資，則FWO會歸還給您。

搜尋規則

- 1.一次只能搜尋一位雇主或是公司。
- 2.如果你有更改過名字，可能要用新舊名字搜尋。
（台灣人名字由於多為三個字，但老外或許不清楚哪個字是姓或是名，所以多用幾種組合去嘗試）

搜尋網址：Search for unpaid wages <http://goo.gl/GSCLS5>



The screenshot shows a two-step search form. Step 1 is titled 'Step 1' and asks the user to 'Enter the employee's family name (last name), for example, Smith.' It features a label 'Family Name' with a red Chinese character '姓' next to it, followed by a text input field. Step 2 is titled 'Step 2' and asks the user to 'Enter at least one of the following, the Australian Business Number (ABN) or the business name (also called entity name) of the employer.' It has two input fields: one labeled 'ABN' with a red Chinese character '雇主ABN' next to it, and another labeled 'Entity Name' with a red Chinese character '公司名稱' next to it.

如何申請未支付的薪資

如果經查詢後，發現FWO已經幫你保管這筆未支付的薪資，請儘快跟FWO聯繫，並取回您的薪資。

聯繫方式

FWO各種聯繫方式	
線上	http://goo.gl/UkOYyo
寫信	Fair Work Ombudsman GPO Box 9887 In your capital city (各州的首都，如：Brisbane、Melbourne、Perth、Sydney、Adelaide) 或傳真到 1800 618 366；務必請寫上您的電話，FWO方便跟您聯繫。
打電話	13 13 94 星期一到星期五 8a.m.~5:30p.m. 打電話前，請先看過FWO提供的資料內容 相關資料 ：Before you call checklist http://goo.gl/79hV7J
親自拜訪	請從網頁找到距離自己最近的FWO據點 FWO據點： http://goo.gl/lgjCKZ



如何解決工作場所薪資的問題步驟

(積欠薪資或薪資未符合澳洲政府規定的最低工資)

FWO針對許多人常會遇到的工作場所欠薪、不合澳洲政府規定的薪資……等，設計出五個步驟，依序可以找出FWO可以幫助您的部分、查詢相關法令規章、申請FWO協助、如果FWO不能幫助該如何去找其他單位協助等，讓我們很清楚要去查詢哪些資料跟收集那些資料，再去尋找相關單位協助，以確保我們的權益。

步驟

Step (1) 找出FWO可以協助的部分 (Find out what we can help with)

Step (2) 檢查相關法律 (Check the law)

Step (3) 嘗試自己解決 (Try to resolve the issues yourself)

Step (4) 向FWO申請協助 (Request assistance from us)

Step (5) 了解接下來會發生什麼 (Learn about what happens next)

首先，來看個步驟的相關內容：

Step (1) 找出FWO可以協助的部分

哪些方面是FWO可以協助的，FWO所能幫助工作場所解決的問題如下：

1. 支付→如：一般性薪資、懲罰性稅率（如：假日、Overtime、超過晚上七點等）、津貼。
2. 離開時→如：年假、病假、產假或育嬰假。
3. 結束受雇→如：通知、最後一次付薪、解雇。
4. 歧視或其他工作場所保護→如：霸凌。
5. 工會成員的進入權。
6. 相關獎勵、企業協議或其他的註冊協議 (Registered agreement)。

誰是FWO協助的對象

FWO提供雇主和雇員薪資資料、規定、資源與解決爭端協助。

在西澳 (Western Australia) 的「個體經營者 (Employees of sole traders) 或夥伴關係 (Partnerships)」不包含在FWO系統中，應該要聯繫 Department of Commerce 協助處理工作場所的相關援助。

相關資料：Department of Commerce <http://goo.gl/fRVA9d>

何時我們可以協助 (追溯期限)

需要FWO協助也是有期限的，而不是無限時間的。

- 1.最遠追溯，發生在**六年前**工作場所的問題。
- 2.2009年7月1日以後，工作場所發生的歧視問題。

還可以去找其他的那些單位協助的項目

如果有FWO無法協助的項目，可以找尋下面分類好的其他單位協助處理：

- 1.養老金 (Superannuation) 與繳稅 (Tax) (包含PAYG Tax Summaries)，請聯繫ATO。(詳細內容可以看〈ATO幫你找回Super〉章節)
- 2.勞動合約 (Employment Contract)，請聯繫 Independent legal Advice。
相關資料：Independent legal Advice <http://goo.gl/rImoNN>
- 3.如果你是雇員，但老闆解雇你了，請跟Fair Work Commission 聯繫，並請確認是否是以下的原因：
 - (1) 歧視 (Discrimination)
 - (2) 苛薄 (Harsh)、不公平 (unjust) 或不合理 (unreasonable)

如果不是以上的原因，而是無故解雇，**必須在被解雇起21天內，跟Fair Work Commission提出申請**。如果，您不知道該如何處理，請看FWC的章節，會有詳細的介紹，相關的申請步驟與說明。

Step (2) 檢查相關法律

經過Step (1) 後，我們確定您的申訴是可以找FWO處理就進入Step (2)

雇主與雇員經常發生糾紛的原因是，雇主與雇員不知道什麼是最低工資標準與條件。解決糾紛的有效方式就是找出相關的法律是什麼並按照他的規定。

以下為相關的法律：

FWO相關的薪資法規列表	
1. 支付薪資 (Pay)	http://goo.gl/a4NJ1C
2. 離開 (Leave)	http://goo.gl/6Tq8Yq
3. 公共假期 (Public Holidays)	http://goo.gl/HG3HSK
4. 終止僱傭關係 (Ending employment)	http://goo.gl/MOGzmp
5. 工作小時 (Hours of work)、休息 (Breaks)	http://goo.gl/McFijT
6. 霸凌與騷擾 (請看FWC章節有詳細介紹)	http://goo.gl/dQd0GF
7. 工作時的保護，如：歧視 (請看FWC章節有詳細介紹)	http://goo.gl/7HVogc
8. 工會行動與工會成員	http://goo.gl/BwVdOm

Step (3) 嘗試自己解決

經過Step (2) 我們查閱完畢相關法律規定後，我們可以嘗試自己解決，所以我們來看Step (3)

雇主與雇員經常因薪資發生爭議的原因是：

1. 和雇員不知道相關的法律
2. 雙方的聯繫中斷，如：搬家、更換手機、雇主不同意賠償薪資……等等。

如果要找FWO解決爭議前，必須先做到：

→找到適合自己的薪資獎勵 (Award)，如下圖

相關資料：薪資獎勵 (Award) <http://goo.gl/Wg46MK>

Find your award by

Code Title Industry **Modern award**

Modern award lists ▶ Please select

輸入職業名稱
如: house keeper
Kitchen hand...etc

OR

Occupation ▶ Enter occupation

OR

Title ▶ Start typing your title

Step (4) 向FWO申請協助

如果你經過Step (3) 無法自行解決，可以透過Step (4) 跟FWO尋求協助。

FWO提供的協助：

- 1.FWO提供信息和建議，幫助僱主和僱員了解他們的權利與責任。
- 2.提供一系列的解決雙方爭議方式，包含：調解會、調查……等。協助雙方達成協議，解決雙方的問題。

FWO提供協助的目的：

- 1.FWO是中立的，這表示FWO不代表僱主或僱員。按照所規定的相關法律，解決僱主與僱員的問題。
- 2.相關的流程是自願的。**FWO不會強迫僱主或僱員採取任何具體行動，如：付款（支付欠款）。只有法院能做出有約束力的命令。**

如果你不滿意FWO的協助，可以考慮自己的法律行動。請參考“Working with you to resolve workplace issues”。

相關資料：Working with you to resolve workplace issues

<http://goo.gl/WqS09R>

下載並填寫投訴內容

請在寄出前，確認好每個部分，並簽名確認。

完成申訴表格（Complaint form）附上相關資料的複印本（避免發送原稿），如：

- 1.薪資單（Pay slips）
- 2.PAYG summaries（Payment summaries）：如果老闆沒有給可以於 Complaint form上要求老闆應該要給予PAYG summaries用來報稅。
- 3.上班列表（Time sheets）
- 4.雙方通信的相關資料，如：信封、電子郵件、手機簡訊……等。
- 5.Tax File declaration form（報稅填單）
- 6.合同（Written contracts）
- 7.雇主的政策與型式。
- 8.日記記錄（Diary Records）。在工作的時候，寫日記並紀錄日期、時間（幾點工作到幾點）、收到多少錢、發生事情……等，這個是可以當作證據的。

如果沒有任何相關資料，依然可以寫完Complaint form後寄給FWO。

下載網址：Workplace Complaint form <http://goo.gl/O33CCm>

完成後寄出你的Complaint form給FWO

完成complaint form後簽名，連同相關資料複印後寄到

Fair Work Ombudsman

Complaints Assessment Team

GPO BOX 2567

Adelaide SA 5001

Step (5) 寄出Complaint form後，了解接下來會發生什麼

當FWO收到你的Complaint form後會跟你聯繫。

詳細內容，請延續看後面的介紹：Working with you to resolve workplace issues你會知道發生什麼事。

如果有任何疑問也可以聯繫到：13 13 94

參考資料：Working with you to resolve workplace issues

<http://goo.gl/uQ478u>

撤銷你的Complaint form

如果你有個人原因，如：不想繼續投訴、雙方問題已經解決等等，想撤銷你的Complaint form，可寫Email或寄信撤銷，如下表：

撤銷complaint form方式	
Email	workplacecomplaints@fwo.gov.au
寫信	Fair Work Ombudsman Workplace Complaints Registration Team GPO Box 2567 Adelaide SA 5001



獨門心法

許多人會問，如果老闆沒有做任何紀錄，如：上班也沒有簽到、下班也沒有簽名，發錢也是用現金袋或直接拿錢，上班時間也是口頭說明，到底要如何找出相關的證據呢？

一個很簡單的原則就是「他（雇主）不給的，我們可以自己做」，這句話是什麼意思呢？意思就是，許多老闆故意不做簽到簿或是打卡，就是要讓雇員沒有辦法收集相關的證據，但聰明的你，還是可以自己買本日記本，做**日記記錄**，譬如：

- 1.幾月幾號上班幾個鐘頭。
- 2.而幾月幾號老闆發了多少錢。
- 3.如果有發生什麼事情也可以記錄下來，可增加可信度。

紀錄這些資料是可以當作證據的，但**請記得要用英文寫**，因為我們在的國家是英語系國家，只有少數的外國人看得懂中文，切記！

同樣的，你也可以**每天上下班自己上FB打卡**，連續打卡一個月在同樣的位置，同樣也是可以附上去當作證據的。

而**領到的錢，也請記得拍照留存，並請先存入銀行做一個紀錄**，有需要再領出來，只要每星期都固定存入的錢，沒有其他業外收入，一般都可以視為工作收入，這同樣也是可以當作證據附上去。

最後，請記得最好**附上一張整理過的Excel表**，內容是整理過的**每週工作時數、總工作小時、領到的實際金額、跟法律規定的金額應該是多少、跟是否有Overtime、public holiday等**，如下圖。